



**МИНИСТЕРСТВО ЗДРАВООХРАНЕНИЯ
ЗАПОРОЖСКОЙ ОБЛАСТИ
(МИНЗДРАВ ЗАПОРОЖСКОЙ ОБЛАСТИ)
ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
ЗДРАВООХРАНЕНИЯ «БЕРДЯНСКАЯ ГОРОДСКАЯ БОЛЬНИЦА»**

ПРИКАЗ

27 06 2024

№ 144

г. Бердянск

**Об организации работы по
проведению мероприятий в
ГБУЗ «Бердянская городская больница»
по предупреждению и противодействию
коррупции на период 2024-2025 года»**

В соответствии с Федеральным законом Российской Федерации от 12.01.1996 № 7-ФЗ «О некоммерческих организациях», Федеральным законом Российской Федерации от 25.12.2008 № 273-ФЗ «О противодействии коррупции», Федеральным законом Российской Федерации от 21 ноября 2011 г. № 323-ФЗ «Об основах охраны здоровья граждан в Российской Федерации», с целью проведения мероприятий по предупреждению и противодействию коррупции в ГБУЗ «Бердянская городская больница» (далее-ГБУЗ).

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Организовать работу по проведению мероприятий в ГБУЗ предупреждению и противодействию коррупции на период 2024-2025 года.
2. Назначить ответственным за организацию и проведение мероприятий по предупреждению и противодействию коррупции в ГБУЗ заместителя главного врача ГБУЗ по ГО и ЧС Дзакаева Бислана Хусейновича.
3. Утвердить Положение об антикоррупционной политике и мерах по предупреждению и противодействию коррупции в ГБУЗ (Приложение № 1).
4. Утвердить Кодекс этики и служебного поведения работников ГБУЗ (Приложение № 2).
5. Утвердить Положение о порядке взаимодействия медицинских

работников ГБУЗ с представителями организаций по разработке, производству и (или) реализации медицинских изделий, лекарственных препаратов, аптечных организаций (Приложение № 3).

6. Утвердить Положение комиссии по противодействию коррупции и урегулированию конфликта интересов ГБУЗ (Приложение № 4).

7. Утвердить Правила обмена деловыми подарками и знаками делового гостеприимства в ГБУЗ (Приложение № 5).

8. Утвердить Состав комиссии по противодействию коррупции в ГБУЗ (Приложение № 6).

9. Утвердить План реализации антикоррупционных мероприятий на период 2024-2025 годов (Приложение № 7).

10. Исполнителям предоставлять отчеты (заключения) о ходе реализации антикоррупционных мероприятий в соответствии со сроками исполнения, указанными в Плане реализации антикоррупционных мероприятий на период года, ответственному за организацию и проведение мероприятий по предупреждению и противодействию коррупции в реализации антикоррупционных мероприятий на период 2024-2025 года заместителю главного врача ГБУЗ по ГО и ЧС Дзакаева Б.Х.

Начальнику контрактной службы ГБУЗ Магденко Е.Ю.:

- внести в контракты и гражданско-правовые договоры, связанные с хозяйственной деятельностью ГБУЗ, стандартную антикоррупционную оговорку;

- ежеквартально, в срок до 15 числа месяца, следующего за отчетным периодом, предоставлять заключение по антикоррупционной экспертизе локальных документов ГБУЗ на предмет нарушения антикоррупционного законодательства, незамедлительно предоставлять информацию о наличии признаков нарушения антикоррупционного законодательства ответственному за организацию и проведение мероприятий по предупреждению и противодействию коррупции в ГБУЗ заместителю главного врача ГБУЗ по ГО и ЧС Дзакаеву Б.Х.

12. Начальнику отдела кадров Бойченко Е.В.:

- внести в трудовые договоры работников ГБУЗ стандартную антикоррупционную оговорку;

- организовать работу по внесению в должностные инструкции медицинских работников ГБУЗ дополнения о соблюдении налагаемых ограничений при осуществлении ими профессиональной деятельности.

13. Назначить ответственными лицами за соблюдение внутреннего финансового контроля в ГБУЗ заместителя главного врача ГБУЗ по экономическим вопросам Левичеву З.В., главного бухгалтера ГБУЗ Тютюнник Ю.А.

Лицу, ответственному за соблюдение внутреннего финансового контроля главному бухгалтеру ГБУЗ Тютюнник Ю.А. осуществлять следующие мероприятия по соблюдению внутреннего финансового контроля в ГБУЗ:

- проведение инвентаризации финансовых обязательств ГБУЗ как в плановом порядке, так и внеплановом (при смене материально-ответственных лиц, при сообщении об угрозе сохранности имущества и др.);

- анализ возникновения дебиторской и кредиторской задолженности ГБУЗ;

- проведение анализа ведения бухгалтерского учета на предмет соблюдения

требований законодательства Российской Федерации, регулирующего порядок осуществления финансово-хозяйственной деятельности, точности и полноты составления документов и регистров бухгалтерского учета, предотвращения возможных ошибок и искажений в учете и отчетности, исполнения приказов и распоряжений руководителя ГБУЗ;

осуществление контроля за проведением проверок фактического наличия, состояния, сохранности, целевого и надлежащего использования имущества ГБУЗ;

- осуществление контроля за своевременным поступлением средств от сдачи в аренду объектов ГБУЗ, возмещением эксплуатационных расходов арендаторами, оказание платных медицинских услуг (*при наличии*);

- осуществление контроля за расходованием бюджетных средств: расходованием средств финансирования из бюджета в соответствии с доведенными лимитами бюджетных обязательств, правильность отнесения расходов бюджетного учреждения по соответствующим статьям классификации расходов бюджетов, полноту и своевременность регистрации в казначейских органах принятых бюджетных обязательств;

- осуществление проверок мероприятий по контролю за использованием имущества ГБУЗ: использованием имущества для достижения уставных целей ГБУЗ, распоряжением особо ценным движимым имуществом с согласия собственника, либо органа, уполномоченного собственником по управлению государственной собственностью.

Заместителю главного врача ГБУЗ по экономическим вопросам Левичевой З.В. осуществлять следующие мероприятия по соблюдению внутреннего финансового контроля в ГБУЗ:

- осуществление контроля за расходованием бюджетных средств: расходование средств финансирования из бюджета в соответствии с доведенными лимитами бюджетных обязательств, правильность отнесения расходов бюджетного учреждения по соответствующим статьям классификации расходов бюджетов;

- составление отчета и осуществление контроля за заключением и исполнением контрактов и гражданско-правовых договоров в соответствии с Федеральным законом от 05.04.2013 № 44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд» и Гражданским кодексом Российской Федерации;

- составление отчета и проведение анализа о выполнении годовых планов финансово-хозяйственной деятельности;

- осуществление контроля за своевременным оформлением документов на сдачу в аренду объектов ГБУЗ и возмещению эксплуатационных расходов арендаторами, оказание платных медицинских услуг;

- выявление конфликта интересов между участниками закупок товаров, работ, услуг и заказчиком ГБУЗ, сторонами контрактов и гражданско-правовых договоров, заключенных в соответствии с Федеральным законом от 05.04.2013 № 44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд» и Гражданским кодексом РФ, проведение анализа совершаемых сделок в ГБУЗ.

16. Для проведения анализа совершаемых сделок в ГБУЗ утвердить комиссию в следующем постоянном составе (Приложение № 7).

Главному бухгалтеру Тютюнник Ю.А. и заместителю главного врача ГБУЗ по экономическим вопросам Левичевой З.В. ежеквартально предоставлять отчет о внутреннем финансовом контроле в ГБУЗ в срок до 15 числа месяца, следующего за отчетным периодом (годовой отчет до 15 февраля следующего года) ответственному за организацию и проведение мероприятий по предупреждению и противодействию коррупции в ГБУЗ заместителю главного врача по ГО и ЧС Дзакаеву Б.Х.

Заместителю главного врача по экономическим вопросам Левичевой З.В. ежеквартально предоставлять заключение по результатам проведения анализа заключенных контрактов в ГБУЗ, в срок до 15 числа месяца, следующего за отчетным периодом ответственному за организацию и проведение мероприятий по предупреждению и противодействию коррупции в ГБУЗ заместителю главного врача по ГО и ЧС Дзакаеву Б.Х.

19. Заведующим поликлиник ГБУЗ: на планерных совещаниях с настоящим приказом под подпись, предоставить протоколы планерных совещаний заместителю главного врача по ГО и ЧС Дзакаеву Б.Х. в срок до 15 октября 2024 года.

20. Работникам ГБУЗ сообщать о фактах коррупционных правонарушений заведующим поликлиниками и ответственному за организацию и проведение мероприятий по предупреждению и противодействию коррупции в ГБУЗ заместителю главного врача по ГО и ЧС Дзакаеву Б.Х.

21. Ответственному за организацию и проведение мероприятий по предупреждению и противодействию коррупции в ГБУЗ заместителю главного врача по ГО и ЧС Дзакаеву Б.Х., ежеквартально предоставлять отчеты о реализации Плана работы ГБУЗС по предупреждению и противодействию коррупции на период 2024 - 2025 года главному врачу ГБУЗ, в срок до 15 числа месяца, следующего за отчетным периодом.

Контроль за выполнением приказа возложить на заместителя главного врача по ГО и ЧС Дзакаева Б.Х.

Контроль за исполнением настоящего приказа оставляю за собой.

Главный врач



А.В. Белавина